

PATVIRTINTA

Raseinių meno mokyklos  
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 12 d.  
įsakymu Nr. V-43

PRITARTA

Raseinių meno mokyklos  
tarybos 2022 m. birželio 21 d.  
nutarimu (protokolas Nr. 6 )

PRITARTA

Raseinių rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2022 m. liepos 25 d.  
įsakymu Nr. A1-978

## **RASEINIŲ MENO MOKYKLOS 2022 – 2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

## TURINYS

<b>I. Įvadas</b> .....	2
MOKYKLOS PRISTATYMAS .....	2
<b>II. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ</b> .....	3
Politiniai ir teisiniai veiksniai .....	3
Ekonominiai veiksniai .....	4
Socialiniai ir kultūriniai veiksniai.....	4
Technologiniai veiksniai.....	5
<b>III. VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ</b> .....	5
Žmogiškieji ištekliai .....	5
Edukaciniai veiksniai.....	6
Institucijos organizacinė struktūra.....	7
Planavimo sistema .....	8
Vidaus darbo kontrolė .....	9
<b>IV. FINANSINIAI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI, PATALPOS</b> .....	9
<b>V. MOKYKLOS STRATEGINIO PLANO 2019-2021 METAMS</b> <b>ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ</b> .....	10
<b>VI. MOKYKLOS STIPRIŪJŲ IR SILPNŪJŲ PUSIŲ BEI</b> <b>GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)</b> .....	12
<b>VII. STRATEGINĖS IŠVADOS</b> .....	13
<b>VIII. VEIKLOS STRATEGIJA</b> .....	14
Mokyklos vizija .....	14
Misija .....	14
Vertybės .....	14
Filosofija .....	14
Mokyklos veiklos prioritetai .....	14
<b>IX. 2022-2024 M. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ</b> <b>ĮGYVENDINIMAS</b> .....	14
I prioritetas. Ugdymo prieinamumas ir kokybė.....	14
II prioritetas. Aktyvi ir bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė. ....	18
III prioritetas. Moderni, skatinanti veikti aplinka.....	19
<b>X. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA</b> .....	19
Vertinimo etapai .....	19
Vertinimo priemonės .....	20
Vertinimo turinys .....	20
Vertinimo būdai .....	20
Vertintojai .....	20
Strateginis planas gali būti koreguojamas ir tobulinamas .....	20

## I SKYRIUS IVADAS

Strateginio plano tikslas – numatyti Raseinių meno mokyklos (toliau – mokykla) veiklos prioritetus ir pokyčius 2022-2024 m. laikotarpiui, užtikrinti efektyvų darbą gerinant mokymo(-si) kokybę, telkti mokyklos bendruomenę spręsti aktualiausias ugdymo problemas, pasirinkti mokyklos veiklos tobulinimo kryptis ir prioritetus atsižvelgiant į vietinius demografinius ir socialinius ypatumus, vietos bendruomenės poreikius, turimus išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus.

Rengiant Raseinių meno mokyklos 2022-2024 metų strateginį planą, vadovautasi pagrindiniais švietimą reglamentuojančiais dokumentais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Valstybinės 2013-2022 metų švietimo strategijos nuostatomis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Geros mokyklos koncepcija, Raseinių rajono savivaldybės 2022-2024 m. strateginiu veiklos planu, mokyklos nuostatais, mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį planą rengė mokyklos direktoriaus 2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-2 „Dėl darbo grupės sudarymo Raseinių meno mokyklos 2022-2024 metų strateginiam planui parengti“ sudaryta darbo grupė. Planas aptartas ir suderintas su mokyklos taryba.

Strateginio plano paskirtis – numatyti mokyklos 2022-2024 metų veiklos strategijos kryptis, jų įgyvendinimo priemones ir laukiamus rezultatus. Įgyvendinant strateginio plano kryptis, bus užtikrinama meninio ugdymo kokybė, didės meninio ir kultūrinio švietimo sistemos efektyvumas. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

## MOKYKLOS PRISTATYMAS

**Pavadinimas:** Raseinių meno mokykla.

**Steigėja:** Raseinių rajono savivaldybė, kodas 288740810, adresas: V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai.

**Teisinė forma:** biudžetinė įstaiga.

**Teisinis statusas:** mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 190115569.

**Tipas:** formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo mokykla.

**Mokomoji kalba:** lietuvių.

**Mokymosi formos:** grupinis ir individualus.

**Buveinių adresai:** Vytauto Didžiojo g. 15, LT-60150 ir Dariaus ir Girėno g. 13, Raseiniai, telefonas +370 649 80 299, elektroninis paštas [mokykla@raseiniumenomokykla.lt](mailto:mokykla@raseiniumenomokykla.lt);

Ariogalos skyrius: Vytauto g. 92A, LT-60260 Ariogala, Raseinių r. sav., telefonas +370 684 82 018;

Viduklės skyrius: Dariaus ir Girėno g. 12, LT-60352 Viduklė, Raseinių r. sav.

Šiluvos skyrius: M. Jurgaičio a. 6, LT-60432, Šiluva, Raseinių r. sav.

**Svetainės adresas** [www.raseiniumenomokykla.lt](http://www.raseiniumenomokykla.lt)

## II SKYRIUS IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ

### Politiniai ir teisiniai veiksniai

Valstybinėje pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ akcentuojamas svarbiausių vertybių laikymasis: bendradarbiavimas su partneriais ir naujovių įvedimas (atvirumas), kūrybinių idėjų generavimas ir įgyvendinimas (kūrybingumas) bei švietimo darbuotojų atsakomybė už ugdytinių tobulėjimą ir jiems daroma įtaką ugdant pilietiškumą ir tradicijų puoselėjimą (atsakomybė). Kitos strategijoje akcentuojamos sritys: pedagogų kvalifikacijos kėlimas, lyderystės ugdymas bei skatinimas, mokėjimas dirbti komandoje, veiksmingos mokymosi visą gyvenimą sistemos kūrimas, savęs vertinimu ir duomenimis pagrįstas švietimo valdymas. Lietuvos Respublikos Seimas priėmė Švietimo įstatymą, kuriame nurodo, kad neformaliojo ugdymo įstaigų paskirtis yra tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius. O formalųjį švietimą papildantis ugdymas – sistemiskai plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti įgūdžius ir suteikti papildomas dalykines kompetencijas.

Raseinių meno mokyklos (toliau-Mokykla) vykdoma švietimo politika yra formuojama atsižvelgiant į bendrąsias Lietuvos švietimo politikos gaires ir vertybes. Nauji iššūkiai ir pokyčiai, sparti skaitmeninio laikmečio kaita kelia naujų reikalavimų visuomenei, kartu ir visai švietimo sistemai. Mokykla siekdama aukšto ugdymo(-si) lygio numato ugdymo įstaigos infrastruktūros vystymą ir modernizavimą, inovacijų diegimą, švietimo paslaugų kokybės gerinimą.

Nuo 2011 m. liepos 1 d., įsigaliojus naujamai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo redakcijai, yra įteisinta nauja neformaliojo vaikų švietimo dalis - formalųjį švietimą papildantis ugdymas.

Parengtos naujos formalųjį švietimą papildančio pradinio ir pagrindinio ugdymo muzikos, teatro, šokio, dailės programos, sudarytos sąlygos vaikams lankyti ankstyvojo, tęstinio, kryptingo meninio ugdymo, bei neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas.

### **Ekonominiai veiksniai**

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Raseinių rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Mokyklos biudžetą sudaro Savivaldybės skiriamos lėšos, valstybės dotacijos, tėvų (globėjų, rūpintojų) įmokos už ugdymo paslaugas, gyventojų skiriami 1,2 procentai pajamų mokesčio.

Mokyklos finansavimo iš Savivaldybės biudžeto didžioji dalis yra darbo užmokesčio fondas. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme vaikų ir jaunimo neformalusis vaikų švietimas bei užimtumas priskiriamas prie savarankiškujų savivaldybės funkcijų. Biudžeto asignavimus Mokyklai skiria Savivaldybės taryba.

### **Socialiniai ir kultūriniai veiksniai**

Raseinių miesto gyventojų nedarbas ir emigracija, didėjanti kaimo ir miesto socialinė atskirtis sukelia vaikams ir paaugliams vis daugiau specifinių socialinių problemų. Reikalingas didesnis dėmesys kryptingam vaikų užimtumui po pamokų. Bendras gyventojų skaičiaus mažėjimas neturėjo didelės įtakos mokyklos mokinių kontingentui. Nežiūrint į tai, kad bendras vaikų skaičius Lietuvoje mažėja, meninio ugdymo(-si) poreikis auga. Stiprėja visuomenėje kultūrinio ugdymo(-si) svarbos suvokimas.

Sudarytos sąlygos užtikrinti meninio ugdymo prieinamumą, programų pasirinkimą visiems norintiems mokytis mokykloje. Mokestis už mokslą kinta nežymiai, yra taikomos lengvatos.

Eil. Nr.	Kriterijus	2020-2021 m. m.	2021-2022 m. m.
1.	Sumažintas mokestis už ugdymą 30 proc.	10	11
2.	Sumažintas mokestis už ugdymą 50 proc.	55	69
3.	Atleisti nuo mokesčio už ugdymą	3	5

Mokiniams, atvykstantiems iš kaimo vietovių, kelionės išlaidos kompensuojamos.

Ugdymas mokykloje daro teigiamą įtaką asmenybės raidai: per daugelį metų nėra užfiksuotas nė vienas atvejis, kai mokyklos mokinys būtų įvykdęs nusikaltimą, nepasitaikė psichotropinių, narkotinių medžiagų vartojimo atvejų, mokykloje nėra grubių elgesio taisyklių pažeidimų, patyčių.

Didelis dėmesys skiriamas mokinių fiziniam ir psichologiniam saugumui.

Mokykloje sukurtos palankios ir saugios ugdymo ir ugdymosi sąlygos.

### **Technologiniai veiksniai**

Naujų informacinių technologijų naudojimas užtikrina neribotą mokslinės, meninės, muzikinės informacijos sklaidą, greitina reikalingos informacijos paiešką. Vis plačiau taikomos ir diegiamos modernios informacinės ir meno technologijos įgalina kurti naujas meninės saviraiškos formas, plėsti meno pasiekimų ir mokslo prieinamumą šalies gyventojams, užtikrinti nacionalinių kultūros vertybių sklaidą. Mokykla siekia modernaus informacinių technologijų įsisavinimo lygio, plėsdama kompiuterinių ir audiovizualinių technologijų panaudojimą ugdymo procese. Įsigytos naujos programos užtikrina galimybę plėtoti teorinius, kūrybinius ir praktinius mokinių gebėjimus ir įgūdžius. Mokykloje yra 56 kompiuteriai, kurie naudojami muzikos, teatro, šokio, dailės pamokose, administracijos darbe. Naudojami 3 daugiaviečiai kopijavimo aparatai, 13 spausdintuvų. Įrengta inovatyvi solfedžio mokymo klasė, kurioje pastatyti kompiuteriai su liečiamais ekranais solfedžio ir muzikos teorijos mokymui bei moksleivių savarankiškai kūrybai. Moksleiviai gali naudotis nemokamomis muzikos kūrimo programomis ir kurti bei individualizuoti įvairius muzikos žanrus elektroninėje erdvėje ir perkelti savo kūrybą į kompiuterį su kuriuo dirba klasėje.

Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina atnaujinti ugdymo (-si) procesą, suteikti jam šiuolaikiškumo.

## **III SKYRIUS VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ**

### **Žmogiškieji ištekliai**

Mokykloje dirba kvalifikuotų pedagogų kolektyvas. Mokyklos administracija siekia suvienyti darbuotojus bendriems tikslams, bendroms vertybėms kurti, skatina lyderystę. Sukurta kvalifikacijos tobulinimo mokykloje strategija, skatinama mokytojų iniciatyva ir kūrybiškumas. Mokyklos bendruomenės nariai rengia ir įgyvendina vaikų užimtumo projektus, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas, įvairiuose kvalifikaciniuose renginiuose nuolat gilina savo bendrąsias ir dalykines kompetencijas.

#### **Mokykloje dirba vadovų:**

<b>Pareigybė</b>	<b>2019 m.</b>	<b>2020 m.</b>	<b>2021 m.</b>
Direktorius	1	1	1
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2	2	2

**Mokytojai:**

Kvalifikacija	2019 m.	2020 m.	2021m.
Neatestuotas mokytojas	1	1	2
Mokytojas	7	7	4
Vyresn. mokytojas	22	22	25
Metodininkas	9	9	9
Ekspertas	2	2	2

11 nepedagoginių darbuotojų.

Mokyklos pažangai yra labai svarbi dalykiška atmosfera, pagrįsta pasitikėjimu ir pagarba. Metodinių grupių, meninių kolektyvų vadovai yra aukštos kvalifikacijos pedagogai. Mokyklos sėkmę lemia vadovavimo kokybė, tinkamas vaidmenų, pareigų pasidalijimas, bendradarbiavimas.

Mokyklos administracija suburia įvairias darbo grupes, kurios sprendžia švietimo ir kultūros klausimus, organizuoja mokyklos renginius, dalyvauja stojamųjų, keliamųjų ir baigiamųjų egzaminų, konkursų komisijose.

**Mokiniai (rugsėjo 1 d. duomenimis):**

Mokinių skaičius 2019 m.	Mokinių skaičius 2020 m.	Mokinių skaičius 2021 m.
410	402	380

**Edukaciniai veiksniai**

Mokykla atsižvelgia į kiekvieno ugdytinio asmenines savybes ir prigimtinius gebėjimus, turi galimybes formuoti individualų ugdyto turinį ir individualizuoti ugdyto procesą. Tai užtikrina ugdyto(-si) kokybę, skatina ugdytinių motyvaciją. Mokykla puoselėja tarpinstitucinio bendradarbiavimo kultūrą, skatina profesinį dialogą, įvairių respublikinių ir tarptautinių kultūrinių programų, projektų kūrimą bei įgyvendinimą. Vykdo tradicinius renginius: Mokslo metų pradžios koncertas, Advento skaitymai, Kalėdinių koncertų ciklas, Kovo 11 d. koncertas, Pilietiškumo diena. Festivaliai: „Rudens mozaika“, „Pavasario mozaika“, „Draugų vasara“, „Vaivorykštės juosta“, „Skambioji pjesė“, koncertai mamos, šeimos ir tėvo dienai, „Pirmokų DO RĖ MI“, renginių ciklas „Menų dirbtuvės“, Teatro dienos paminėjimas, šventiniai koncertai, kurie organizuojami kiekvienais metais. Mokyklos socialiniai partneriai: ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdyto mokyklos, kultūros įstaigos, Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba, respublikos meno ir muzikos mokyklos, visuomeninės organizacijos. Ugdyto (-si) aplinka kuriama taip, kad sudarytų palankias sąlygas tenkinti mokyklos ugdytinių gabumų ir kūrybiškumo atskleidimo, saviraiškos poreikius.

Mokykloje vykdoma darbuotojų kvalifikacijos kėlimo, dalijimosi gerąja patirtimi ir ryšių plėtojimo su kitomis mokyklomis politika.

Vis didesnis dėmesys skiriamas pedagogų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimui, siekiama tėvus (globėjus, rūpintojus) įtraukti į įstaigos veiklą. Pandemijos (Covid-19) kontekste iškilų papildomų iššūkių, tai reikalauja didesnio funkcinio ir kvalifikacinio švietimo įstaigų bendruomenės lankstumo. Covid-19 situacija parodė, kad švietimo institucija turi būti pasiruošusi ugdymą organizuoti nuotoliniu būdu. Krizės metu reikalingi konkretūs sprendimų pasiūlymai, lyderystė, aiškiai apibrėžtos atsakomybės sritys, veiksmų planas su alternatyvomis ir galimų rizikų numatymas.

### **Institucijos organizacinė struktūra**

Mokykloje vykdomos dailės, teatro, šokio, muzikos pradinio ir pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, taip pat neformaliojo švietimo ankstyvojo ugdymo ir gitaros, tęstinio, kryptingo meninio ugdymo ir suaugusiųjų meninės saviraiškos neformaliojo švietimo ugdymo programos.

Ugdymo procesas organizuojamas Raseinių mieste, Ariogalos, Viduklės ir Šiluvos skyriuose.

Mokyklai vadovauja direktoriaus. Joje veikia savivaldos institucijos: mokyklos taryba, mokytojų taryba, mokyklos metodinė taryba ir septynios metodinės grupės: teatro, šokio, dailės metodinė grupė; pučiamųjų instrumentų metodinė grupė; akordeono ir styginių instrumentų metodinė grupė; dainavimo metodinė grupė; muzikos teorijos metodinė grupė; fortepijono metodinė grupė; Ariogalos skyriaus metodinė grupė ir atestacinė komisija. Direktorius planuoja, organizuoja Mokyklos darbą, atsižvelgia į iškeltus uždavinius ir vykdomas funkcijas siekdamas įgyvendinti iškeltus tikslus. Visi priimami Mokyklos veiklos dokumentai ir sprendimai derinami Mokyklos taryboje ir su jais supažindinama mokytojų taryba. Ugdymo veikla ir su ja susiję dokumentai rengiami bei derinami metodinėje mokytojų taryboje. Mokykloje 2021 metais mokėsi 380 ugdytinių pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas ir vienas suaugęs pagal suaugusiųjų meninės saviraiškos neformaliojo švietimo ugdymo programą.

<b>Programa</b>	<b>Mokinių skaičius</b>
Fortepijono	88
Styginių	22
Akordeono	23
Pučiamųjų	78
Dailės	56
Choreografijos	31
Teatro	25



Solinio dainavimo	13
Chorinio dainavimo	21
Gitaros NVŠ programoje	23
Ansambluose	123
Pučiamųjų orkestre	25
Akordeono orkestre	11

\*Maksimalus mokinių skaičius mokykloje yra nustatytas Raseinių rajono savivaldybės tarybos – 410.

Baigus pradinio ir pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, mokiniams išduodami Neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimai. Baigus kitas programas ar jų dalį, išduodamos Mokyklos pažymos.

Mokiniui pabaigus muzikos, dailės, šokio ar teatro formalųjį švietimą papildančio pagrindinio ugdymo programą, Mokykla suteikia galimybes mokytis tęstinio ugdymo programoje. Mokiniai turi galimybę tęsti mokymąsi ir pasiruošti studijoms aukštesnės pakopos meno kryptių mokymo įstaigose.

Mokiniams sudarytos sąlygos stiprinti meninius gebėjimus meniniuose kolektyvuose.

### **Planavimo sistema**

Mokykla savo veiklą planuoja parengdama trejų metų strateginį planą, metinį veiklos planą, mokslo metų ugdymo planą, mėnesio veiklos planą, Mokyklos metodinės tarybos, bibliotekos veiklos planus ir vidaus darbo tvarkos nuostatus. Rengiami mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planai. Planuojant veiklą dalyvauja Mokyklos savivaldos institucijos. Direktoriaus įsakymu sudaromos darbo grupės Mokyklos strateginiam, metų veiklos ir ugdymo planams rengti.

Mokyklos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, Švietimo įstatymu, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, Mokyklos savivaldos institucijų nutarimais, patvirtintais direktoriaus įsakymais. Planuojant veiklą aktyviai dalyvauja Mokyklos savivaldos institucijos, direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės. Planavimo formos kasmet tobulinamos, siekiant didesnio Mokyklos bendruomenės veiklos efektyvumo, iškeliami bendrosios būklės gerinimo uždaviniai ir numatomos priemonės sėkmingam strateginių tikslų įgyvendinimui. Strateginis planas, rengiamas 2022-2024 metams ir tvirtinamas mokyklos direktoriaus. Metiniai veiklos planai rengiami vieneriems metams ir tvirtinami Mokyklos direktoriaus. Metinės ugdymo programos parengtos ir patvirtintos Mokyklos direktoriaus. Su strateginiu ir veiklos planais supažindinama Mokyklos bendruomenė.

### **Vidaus darbo kontrolė**

Mokykloje švietimo stebėseną vykdoma pagal ugdymo stebėsenos planą, patvirtintą Mokyklos metinėje veiklos programoje, mėnesio veiklos planus. 2018 metais pradėtas vykdyti Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka: išankstinė finansinė kontrolė atliekama pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą apskaitos politiką; vidaus auditus atlieka Raseinių rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius; veiklos ir finansinį auditą atlieka Raseinių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba; valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Mokyklos švietimo veiklos valstybinę priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Veiklos priežiūrą atlieka Savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkdama išorinius vertintojus.

## **IV SKYRIUS FINANSINIAI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI, PATALPOS**

Įstaigos veikla finansuojama iš valstybės ir rajono Savivaldybės biudžeto lėšų, mokinio krepšelio, tėvų (globėjų, rūpintojų) mokesčio už mokslą, gyventojų 1,2 proc. paramos, Mokyklos rėmėjų ir projektinių lėšų. Įstaigos išlaikymo paslaugos, aptarnaujančio personalo ir pedagogų darbo užmokestis, vaikų ugdymo priemonių įsigijimas, ugdymo erdvių įranga, edukacinės-kultūrinės programos finansuojami iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Valstybės lėšos, skirstomos pagal patvirtintą Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodiką, naudojamos pedagogų atlyginimams mokėti. Reikalingos lėšos naujiems instrumentams, ugdymo priemonėms įsigyti, instrumentų ir patalpų remontui, informacinių technologijų bazei stiprinti, meninės, kultūrinės veiklos organizavimui skiriamos iš įnašų už ugdymą, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos. Mokyklos buhalterinę apskaitą tvarko Raseinių rajono savivaldybės administracijos Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus paskirtas atsakingas buhalteris. Mokyklos finansiniai ir materialiniai išteklių tvarkomi pagal valstybės ir Savivaldybės reglamentuotą tvarką ir yra naudojami tikslingai. Bankiniai pervedimai, vietiniai mokėjimai bei kitos pinigines operacijos atliekamos naudojant elektroninės bankininkystės sistemas. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešai mokyklos internetinėje svetainėje.

### **Numatomi asignavimai ir finansavimo šaltiniai.**

<b>Ekonominės klasifikacijos grupės</b>	<b>2022 m. (planas, tūkst. Eur)</b>	<b>2023 m. (planas, tūkst. Eur)</b>	<b>2024 m. (planas, tūkst. Eur)</b>
<b>1. Iš viso asignavimų:</b>	984,00	1020,00	1020,00

Iš jų turtui įsigyti:	23,00	32,00	32,00
<b>2. Finansiniai šaltiniai:</b>	984,00	1020,00	1020,00
2.1. Savivaldybės biudžeto lėšos	886,00	922,00	922,00
2.2. Mokinio krepšelio lėšos	8,4	8,4	8,4
2.3. Valstybės biudžeto lėšos	55,00	55,00	55,00
<b>3. Kiti šaltiniai:</b>	49,5	49,5	49,5
3.1. Spec. lėšos (tėvų įnašai)	49,00	49,00	49,00
3.2. 1,2 proc. GPM parama	0,486	0,5	0,5

Mokiniais, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), visuomenei žinios apie Mokyklos veiklą skelbiamos Mokykloje ir internetiniame puslapyje [www.raseiniumenomokykla.lt](http://www.raseiniumenomokykla.lt), Raseinių savivaldybės internetinėje svetainėje, [facebook.com](https://www.facebook.com) paskyroje, spaudoje.

Ugdymas vyksta septyniose rajono vietose ir tai apsunkina ugdymo proceso priežiūrą. Raseiniuose Mokykla neturi vieno bendro pastato, vyksta mokinių judėjimas pertraukų metu iš vienos ugdymo vietos į kitą, tai kelia grėsmę mokinių saugumui. Mokyklai išduotas Leidimas – higienos pasas 2011-12-21 Nr. 9-1296 (16).

## V SKYRIUS MOKYKLOS STRATEGINIO PLANO 2019-2021 METAMS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Strateginiai tikslai:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Ugdymo proceso tobulinimas, siekiant aukštesnių mokinių pasiekimų.</i></li> <li>2. <i>Mokyklos bendruomenės narių mokymosi kompetencijų plėtra bendradarbiaujant.</i></li> <li>3. <i>Meninės švietėjiškos veiklos plėtojimas, pasitelkiant socialinius partnerius, puoselėjant tradicijas bei ugdant bendruomeniškumą.</i></li> </ol>	
Planuota	Pasiekta
<p>1. Ugdymo planas, ugdymo programos ir jų moduliai 98 procentais tenkins ugdytinių poreikius, skatins mokymosi motyvaciją. Ugdymas bus lankstesnis, mokiniai galės tiksliau ugdytis pagal jų gebėjimams pritaikytą programą. Įsivertinimo metu gauta informacija panaudojama mokyklos veiklos tobulinimui.</p>	<p>Atnaujintos mokomųjų dalykų programos, pritaikant jas individualiems mokinių poreikiams.</p> <p>Parengta dirigavimo programa chorinio dainavimo mokiniams padėjo plėtoti mokinių meninius gebėjimus.</p> <p>Parengta kryptingo meninio ugdymo mokomojo teatro „Svajoklis“ programa sustiprino meninę kūrybinę patirtį, plėtojo įvairesnių veiklų pasirinkimą.</p> <p>Parengta neformaliojo vaikų švietimo gitaros mokymo programa (4 metų).</p> <p>Parengtos pasirenkamojo dalyko programos. Mokykla 100 proc. patenkino mokinių poreikį pasirinkti papildomą</p>

<p>Mokykloje formuojasi žinojimu, patirtimi, bei įrodymais grįsta lyderystė, atsakomybė bei įsitraukimas. 100 procentų sudarytos sąlygos mokiniams turėti pasirenkamųjų grupinių ir individualių (muzikinio instrumentinio mokymo) dalykų. 3 proc. pagerės solfedžio pamokų lankomumas, pagilinti mokinių muzikos teorijos užrašymo įgūdžiai. 40 proc. mokinių solfedžio pamokose naudos IKT. Kasmet vykdyti mokyklos veiklos pasirinktos srities įsivertinimą.</p> <p>2. Kasmet metodinė taryba parengs kvalifikacijos kėlimo renginių planą (ne mažiau 6 renginiai per metus). Mokytojai kels kvalifikaciją ne mažiau 750 valandų per metus. Mokyklos vadovai dalyvaus švietimo vadybos lyderystės mokymuose (2019-2020 m.), įgytos vadybos kompetencijos bus panaudotos mokyklos veiklos tobulinimui, kuriant palankią kaitai bei bendradarbiavimu grįstai įstaigos kultūrai.</p> <p>3. Mokiniai įgis koncertinės praktikos. Mokyklos mokiniai ir mokytojai dalyvaus ne mažiau kaip 50 rajoninių, respublikinių, tarptautinių renginių. Pagerės mokyklos renginių meninis lygis, renginiai pritrauks daugiau klausytojų. Mokiniai ir mokytojai praplės akiratį, įgis žinių, pasidalins gerąja patirtimi. 2019 metais bus suorganizuoti ne</p>	<p>instrumentą/dalyką. Mokinių poreikis rinktis papildomą instrumentą/dalyką padidėjo 7 proc.</p> <p>Mokinių mokymosi pasiekimai yra geri. Bendras mokinių pažangumo vidurkis 2019-2021 m. m. yra 9,6 balai. (padidėjo 2 proc.).</p> <p>Programos <i>Finale NotePad</i> naudojimas solfedžio pamokose 4 proc. pagerino solfedžio egzaminų rezultatus, 4 proc. pagerino pamokų lankomumą. 50 proc. mokinių solfedžio pamokose naudoja IKT.</p> <p>Kasmet mokykla organizavo susitikimus su profesionaliais atlikėjais. 2019 m. ir 2021 m. surengta 10 renginių su profesionaliais muzikantais, menininkais. 2020 metais susitikimai buvo planuoti, bet neįvyko dėl susidariusios epidemiologinės situacijos.</p> <p>2019 metais organizuoti mokyklos įsivertinimo tyrimai (3), 2020 m. atliktas mokyklos išorės vertinimas, nustatyti stiprieji ir tobulintini veiklos rodikliai. 2021 m. atlikta mokyklos darbuotojų apklausa vidaus kontrolės aplinkos suvokimo ir kontrolės aplinkos klausimais.</p> <p>2019-2021 m. mokyklos metodinė taryba suorganizavo 9 kvalifikacijos kėlimo renginius. Mokytojai kvalifikaciją kėlė vidutiniškai 1625 val. per metus.</p> <p>Mokyklos vadovai organizavo ir pravedė seminarus „Neformaliojo švietimo mokyklos (meno/muzikos) veikos įsivertinimo organizavimas“; „Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo iššūkiai neformaliojo ugdymo mokykloje“, dalyvavo neformaliosios lyderystės programos modulyje „Švietimo lyderystės samprata“, parengė ir pristatė grupinį projektą - veiklos tyrimą.</p> <p>Kvalifikacinę kategoriją kėlė 5 mokyklos pedagogai.</p> <p>2019 metais buvo organizuoti 254 (laimėta 71 prizinė vieta) įvairūs renginiai. 2020 metais dėl pandeminės situacijos pavyko surengti tik 49 renginius (planuota 90), laimėta 41 prizinė vieta. 2021 metais mokantis kontaktiniu būdu, laikantis saugumo reikalavimų dėl pandemijos, mokyklos mokiniai ir mokytojai dalyvavo 136 renginiuose (laimėta 131 prizinė vieta).</p> <p>Mokyklos 60-ojo gimtadienio proga buvo surengti 7 renginiai mokyklos bendruomenei ir visuomenei. Sėkmingai parengtas ir įgyvendintas mokyklos jubiliejaus renginių planas, pasiskirstyta užduotimis scenarijaus plano įgyvendinimui, įtraukta visa mokyklos bendruomenė. Organizuota 2 renginiais daugiau, negu planuota.</p>
--	--

mažiau kaip 5 renginiai, skirti mokyklos 60 metų jubiliejui.	
--	--

**VI SKYRIUS**  
**MOKYKLOS STIPRIŪJŲ IR SILPNŪJŲ PUSIŲ BEI**  
**GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)**

<u>Stiprybės</u>	<u>Silpnybės</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skatinama darbuotojų lyderystė motyvuoja mokytojus organizuoti įvairias ugdymo veiklas, turtinti ugdymo turinį.</li> <li>• Ugdymo programų įvairovė ir ugdymo turinio individualizavimas (suteikia pasirinkimo galimybę ir prieinamumą įvairių poreikių mokiniams).</li> <li>• Mokykloje sudarytos sąlygos kurti pozityvų emocinį mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą.</li> <li>• Sudarytos galimybės mokiniui mokytis po privalomos programos baigimo.</li> <li>• Aktyvi koncertinė veikla (skatina mokinių saviraišką).</li> <li>• Aktyvus dalyvavimas konkursuose, festivaliuose, projektuose, parodose (skatina mokinius tobulėti, įsivertinti pažangą).</li> <li>• Aukšti mokinių pasiekimai.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne visų vaikų aukšta ugdymosi motyvacija.</li> <li>• Nepakankamas tėvų (globėjų, rūpintojų) domėjimasis vaiko mokymusi mokykloje.</li> <li>• Nepakankamai motyvuota, nesisteninga namų darbų atlikimo ir savarankiško darbo įgūdžių plėtojimo praktika.</li> <li>• Trūksta erdvių, skirtų poilsiui ir mokinių bendravimui pertraukų metu.</li> <li>• Antrojo mokyklos pastato patalpos nepritaikytos (nėra garso izoliacijos, kondicionierių pietinėje pastato pusėje) muzikiniam ugdymui.</li> <li>• Trūksta lėšų kultūrinei meninei veiklai: edukacinėms kelionėms, mokykliniams renginiams.</li> <li>• Prastos darbo sąlygos teatro ir šokio skyriuose įtakoja mokinių skaičiaus mažėjimą.</li> <li>• Šokio skyriaus mokiniai ugdomi toli nuo miesto centro. Mokiniai turi įveikti didelį atstumą nuo bendrojo lavinimo įstaigų – sunku užtikrinti saugumą.</li> <li>• Mokyklos bendruomenės skaitmeninio raštingumo įgūdžių trūkumas.</li> </ul>
<u>Galimybės</u>	<u>Grėsmės</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mokykloje teikiamų meninio ugdymo paslaugų plėtra.</li> <li>• Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas, supažindinant juos su galimybėmis rinktis meninės krypties studijas.</li> <li>• Mokyklos bendruomenės įtraukimas į projektinę veiklą.</li> <li>• Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtojimas ir kryptingas bendrų tikslų siekimas.</li> <li>• Renginių organizavimas aktyviau įtraukiant visus bendruomenės narius.</li> <li>• Efektyvesnis IT naudojimas ugdymo procese.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Didelis mokinių mokymosi krūvis bendrojo ugdymo mokyklose, didėjantis mokinių nuovargis mažina motyvaciją mokytis meno mokykloje.</li> <li>• Didėjantis mokinių, turinčių sveikatos sutrikimų, skaičius daro neigiamą įtaką ugdymo programos įgyvendinimui.</li> <li>• Demografinė situacija, emigracija, sunki ekonominė padėtis gali sumažinti stojančių mokinių skaičių.</li> <li>• Lėšų trūkumas aplinkos ir ugdymo kokybės gerinimui, materialinės bazės atnaujinimui lėtina ugdymosi aplinkos modernizavimą.</li> <li>• Brangstantis vieno mokinio išlaikymas gali nulemti mokesčio už ugdymą didinimą.</li> </ul>

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Epideminė situacija daro įtaką mokinių motyvacijai mokytis, mažina mokinių skaičių mokykloje.</li> </ul> |
|--|---|

## VII SKYRIUS STRATEGINĖS IŠVADOS

Siekiant mokyklos bendruomenėje užtikrinti neformaliojo švietimo kokybinius pokyčius, 2022-2024 m. svarbu:

- perteikiant skirtingo turinio ir apimties meninio ugdymo programas, taikyti inovatyvius mokymo metodus, įgalinančius mokinius kūrybiškai mąstyti, reflektuoti, puoselėti savo meninius gebėjimus, integruotis į platesnį kultūrinį ir profesionalų lygmenį;
- užtikrinti sklaidą apie mokyklos programų patrauklumą, prieinamumą, kūrybingai dirbančius mokytojus ir aukštus mokinių pasiekimus;
- siekiant mokytojo, kaip kūrybiškumo skatintojo ugdymo procese vaidmens stiprinimo, didinti kryptingos ir tikslingos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes;
- skatinti mokinių mokymosi motyvaciją siekti aukštesnių ugdymo(-si) standartų.
- vykdyti mokyklos vidinį įsivertinimą, kaip priemonę padedančią užtikrinti ugdymo(-si) kokybę. Įsivertinimo rezultatus ir rekomendacijas naudoti planuojant mokyklos veiklą. Įgyvendinant mokyklos strateginio plano tikslus ir uždavinius, dalinantis idėjomis ir patirtimi, telkti mokinių, mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę, mokyklos socialinius partnerius bendrai kūrybinei partnerystei.

## VIII SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA

### **Mokyklos vizija**

Raseinių meno mokykla atvira pokyčiams, nebijanti iššūkių, moderni, saugi ugdymo įstaiga, ugdanti savarankiškas ir kūrybingas asmenybes, meninės ir profesinės kompetencijos pagrindu plėtojanti mokinių kūrybinius, meninius, estetinius gebėjimus socialiniame ir kultūriniame gyvenime.

### **Misija**

Įgyvendinti Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos funkcijas; užtikrinti formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų ir suaugusių meninio ugdymo tęstinumą; suteikti palankiausias galimybes atverti ir sistemingai plėtoti dailės, teatro, muzikos ir šokio sričių žinias, gebėjimus, įgūdžius; tenkinti meno pažinimo ir individualios kūrybos poreikius. Būti vaikų ir jaunimo kultūros židiniu.

### **Vertybės**

Kūrybiškumas, atsakomybė, bendradarbiavimas, pagarba, tobulėjimas, profesionalumas.

## Filosofija

Menas – pats žavingiausias, pats griežčiausias, pats džiugiausias ir geriausias simbolis amžino, nepavaldaus protui žmogaus veržimosi į gėrį, tiesą, tobulybę (*Tomas Manas*).

## Mokyklos veiklos prioritetai

- Ugdymo prieinamumas ir kokybė.
- Aktyvi ir bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė.
- Moderni, skatinanti veikti aplinka.

## IX SKYRIUS

### 2022-2024 M. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

2022–2024 metais, siekiant paslaugų kokybės ir įvairovės, užtikrinant mokyklos poreikių tenkinimą, diegiant inovatyvias technologijas, įgyvendinant naujas muzikinio ugdymo programas, sudarant geresnes ugdymo sąlygas, bus siekiama šių tikslų:

#### **I prioritetas.** Ugdymo prieinamumas ir kokybė

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Ištekliai	Laukiamas rezultatas, rodiklis
1	2	3	4	5
1. Užtikrinti meninio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą.	1.1. Didinti mokymo (-si) patrauklumą bei efektyvumą.	1.1.1. Tarpdalykinė integracija.	Žmogiškieji ištekliai.	Kasmet organizuojamos ne mažiau kaip dvi integruotos veiklos.
		1.1.2. Netradicinių ugdymo metodų taikymas: kūrybinės stovyklos, išvykos ir pan.	Žmogiškieji ištekliai, paramos, mokymo reikmių, projekto lėšos.	Kasmet organizuojamos kūrybinės stovyklos, edukacinės išvykos ir pan. Šiose veiklose dalyvaus daugiau kaip pusė mokyklos mokinių.
		1.1.3. Mokytojų iniciatyvumo ir kūrybiškumo skatinimas.	Žmogiškieji ištekliai.	Pamokose bus taikomi kūrybiški metodai, tobulinama dėstymo metodika, organizuojamos iniciatyvos mokyklos bendruomenei. Ne mažiau nei du trečdaliai mokyklos mokytojų reguliariai dalinsis savo gerąja patirtimi dirbant netradiciniais metodais,

				organizuos atviras veiklas ar iniciatyvas mokyklos bendruomenei.
		1.1.4. Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į renginių organizavimą.	Žmogiškieji ištekliai.	Tėvai (globėjai, rūpintojai) bendraus su mokytojais, suvoks ugdymo proceso ypatumus, ugdysis tėvų (globėjų, rūpintojų) kaip meno vertintojų kultūra. Kasmet kiekvienos klasės mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) bus organizuojamas ne mažiau nei vienas renginys, juose dalyvaus ne mažiau nei 60% mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų).
		1.1.5. Elektroninio dienyno sistemos įdiegimas mokykloje.	Pajamos už teikiamas paslaugas, Savivaldybės biudžeto lėšos.	Bus greičiau informuojama bendruomenė. Visų skyrių mokiniai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) prisijungs prie elektroninio dienyno sistemos.
	1.2. Skatinti mokinių motyvaciją mokytis ir prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, didinti ugdymosi savivaldumą.	1.2.1. Susitikimų su buvusiais mokyklos mokiniais organizavimas. Gero, motyvuojančio pavyzdžio pateikimas mokyklos mokiniams.	Žmogiškieji ištekliai.	Kasmet bus suorganizuotas bent vienas susitikimas su buvusiais mokyklos mokiniais.
		1.2.2. Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas.	Žmogiškieji ištekliai.	Padidės mokinių motyvacija mokytis, pasitikėjimas, savigarba. Mokyklos veiklos įsivertinimo tyrime mokiniai ir mokinių tėvai įvertins, jog mokiniai atlieka jų pajėgumą atitinkančias užduotis.



	1.2.3. Mokinių skatinimas organizuoti renginius, vesti koncertus, parodų atidarymus.	Žmogiškieji ištekliai.	Mokiniai įgaus pasitikėjimo, kels sau aukštesnius ugdymosi tikslus. Kasmet bus įgyvendinama ne mažiau nei viena mokinių iniciatyva.
1.3. Tobulinti vadovų, mokytojų ir darbuotojų profesinę kvalifikaciją ir kompetenciją.	1.3.1. Palankių sąlygų profesinei kvalifikacijai stiprinti sudarymas.	Žmogiškieji ištekliai.	Gerės darbuotojų profesinės kompetencijos.
	1.3.2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojai tobulins savo kvalifikaciją atsižvelgdami į darbo krūvio sandaroje numatytą laiką veikloms, susijusioms su profesiniu tobulėjimu. Kvalifikacijos tobulinimo ataskaitas fiksuos el. dienyne. Parengtas kvalifikacijos renginių planas. Ne mažiau 5 renginiai, 700 val. per metus. 95 proc. mokytojų tobulins savo profesines kompetencijas seminaruose, mokymuose, kursuose. 95 proc. mokytojų dalyvaus metodinių grupių ugdymo tobulinimo aptarimuose, 3 mokytojai vykdys gerosios patirties sklaidą, vesdami atviras pamokas mokyklos bendruomenei ir kt. mokytojams.
	1.3.3. Dalinimasis gerąja patirtimi.	Žmogiškieji ištekliai.	Dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo renginiuose darbuotojai metodinėse grupėse ar mokytojų susirinkimuose pristatys patobulintas kompetencijas ir švietimo naujoves.

		1.3.4. Edukacinių kelionių, seminarų mokytojams organizavimas.	Žmogiškieji ištekliai.	Kiekvienas mokytojas turės galimybę ne mažiau kaip kartą per metus dalyvauti edukacinėje kelionėje ar seminare mokykloje.
	1.4. Stiprinti meninių kolektyvų veiklas. Užtikrinti prieinamumą ir plėtotę.	1.4.1. Stiprinti meninių kolektyvų ugdymosi aplinkas, meninės kultūrinės raiškos galimybes.	Žmogiškieji ištekliai.	Kolektyvai dalyvaus renginiuose, koncertuose, dainų šventėse. Daugiau vaikų bus įtraukta į meninių kolektyvų veiklas.
Kiekvienais metais rengiant metinius veiklos planus, įvertinti strateginio plano 1-o tikslo siekimo būklę ir numatyti uždavinių įgyvendinimo rodiklius.				

## II prioritetas. Aktyvi ir bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė.

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Ištekliai	Laukiamas rezultatas, rodiklis
1	2	3	4	5
2. Puoselėti mokyklos kultūrą, bendruomenės narių santykius.	2.1. Plėtoti mokyklos meninę švietėjišką veiklą.	2.1.1. Mokyklos tradicijų puoselėjimas.	Žmogiškieji ištekliai.	Didės pilietinė bei tautinė savimonė, bus užtikrintas kultūros tradicijų tęstinumas iš kartos į kartą. Kasmet bus organizuojami tradiciniai mokyklos renginiai.
		2.1.2. Renginių mokykloje inicijavimas ir organizavimas.	Žmogiškieji ištekliai.	Stiprės bendruomenės narių socialinis ir kūrybinis aktyvumas. Didės mokinių ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) skaičius dalyvaujančių mokyklos renginiuose.
		2.1.3. Aktyvus mokinių dalyvavimas rajono, šalies, tarptautiniuose festivaliuose, konkursuose, parodose, šventėse, edukaciniuose renginiuose.	Žmogiškieji ištekliai, pajamos už teikiamas paslaugas.	Nemažės skaičius mokinių dalyvaujančių rajono, šalies, tarptautiniuose festivaliuose, konkursuose, parodose, šventėse, edukaciniuose renginiuose. Mokiniai dalyvaus 100 renginių per metus.
		2.1.4. Respublikinių ir tarptautinių	Žmogiškieji ištekliai.	Parengtos festivalių programos 1+1,

		įvairaus žanro festivalių iniciavimas mokykloje.		organizuoti 2 festivaliai, žiūrovų ir dalyvių skaičius (Lietuvos ir užsienio).
	2.2. Tobulinti ir ugdyti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	2.2.1. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	Žmogiškieji ištekliai.	Puoselėjami, plėtojami nenutrūkstantys bendradarbiavimo ryšiai. Socialiniai partneriai palankiai vertins bendras veiklas.
		2.2.2. Sąlygų, profesionalių atlikėjų koncertams, meniniams projektams vykti mokykloje, sudarymas ir susitikimų su žymiais meno žmonėmis organizavimas.	Žmogiškieji ištekliai.	Mokykla bus meno ir kultūros židinys. Mokykloje ne rečiau kaip kartą per metus bus organizuojami renginiai, kuriuose dalyvaus profesionalūs menininkai.
		2.2.3. Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) veikla mokyklos organizuojamuose renginiuose, akcijose, projektuose, viešnage.	Žmogiškieji ištekliai.	Bendruomenės nariai dalyvaus mokyklos veikloje. Įgyvendinama ne mažiau kaip viena mokinių tėvų iniciatyva per metus.
Kiekvienais metais rengiant metinius veiklos planus, įvertinti strateginio plano 2-o tikslo siekimo būklę ir numatyti uždavinių įgyvendinimo rodiklius.				

### III prioritetas. Moderni, skatinanti veikti aplinka

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Ištekliai	Laukiamas rezultatas, rodiklis
1	2	3	4	5
3. Kurti estetišką, saugią, jaukią ir sėkmingam mokymui(-si) pritaikytą aplinką, turtinti materialinę bazę.	3.1. Ariogalos skyriuje atnaujinti instrumentų bazę.	3.1.1. Kokybiškų muzikos instrumentų reikalingų ugdymo procesui įsigijimas.	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, Savivaldybės biudžeto lėšos.	Įsigytos 2 gitaros ir 2 akordeonai sudarys galimybes moksleivių muzikinio lavinimosi poreikių tenkinimui, pasirenkamų dalykų mokykloje plėtrai, naujų mokinių traukai.

	3.2. Gerinti meno mokyklos erdves.	3.2.1. Mokyklos IKT bazės modernizavimas.	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, Savivaldybės biudžeto lėšos.	Visos mokytojų darbo vietos aprūpintos kompiuteriais.
		3.2.2. Mokyklos internetinės svetainės atnaujinimas, modernizavimas.	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, Savivaldybės biudžeto lėšos.	Patraukli, moderni mokyklos internetinė svetainė.
		3.2.2. Pagerinti ugdymo sąlygas choreografijos, teatro ir dailės skyriuose.	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, Savivaldybės biudžeto lėšos.	Atnaujinta dalis inventoriaus. Įrengta grafinio dizaino klasė.
		3.2.3. Sistemingai atliekamas patalpų remontas, kuriama estetiška ir saugi ugdymo(-si) aplinka.	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, Savivaldybės biudžeto lėšos.	Suremontuotos 4 klasės. Įrengtos dailės darbų eksponavimo sistemos.
Kiekvienais metais rengiant metinius veiklos planus, įvertinti strateginio plano 3-o tikslo siekimo būklę ir numatyti uždavinių įgyvendinimo rodiklius.				

## X SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Strateginio mokyklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo darbo grupė pristato Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo ataskaitą mokytojų tarybos posėdžių metu kartą per metus. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius ir pavaduotojas ugdymui kontroliuoja, stebi ir įvertina, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina metinius veiklos planus.

#### **Vertinimo etapai**

1. Daliniai vertinimo etapai: 2022 ir 2023 metais.
2. Baigtinis vertinimo etapas 2024 metais.

### **Vertinimo priemonės**

1. Metinių veiklos planų įsivertinimas.
2. Vidinio įsivertinimo pagal strateginius tikslus analizė, išvados ir rekomendacijos.

### **Vertinimo turinys**

Dalinio vertinimo etape vertinamas procesas, baigtinio vertinimo etape – rezultatas.

### **Vertinimo būdai**

Dalinio vertinimo etape taikomas neformalusis ir formalusis vertinimo būdai: pokalbiai su Mokyklos bendruomenės nariais, diskusijos, pasiektų kriterijų ir rezultatų vertinimas.

Baigtiniame etape – formalusis – pasiektų kriterijų ir rezultatų apibendrinamasis vertinimas.

Vertinimo būdai: stebėsenos rodiklių analizė, metodinių grupių veiklos ir strategijos įgyvendinimo ataskaitos.

### **Vertintojai**

Darbo grupė, sudaryta iš Mokyklos bendruomenės narių.

Strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimą darbo grupė atliks pagal šią lentelę:

Tikslas	Uždaviniai	Tarpinis įsivertinimas (veiklos) 2022 m.	Tarpinis įsivertinimas (veiklos) 2023 m.	Galutinis įsivertinimas (veiklos) 2024 m.

Po metinio strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo, strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti keičiami.

### **Strateginis planas gali būti koreguojamas ir tobulinamas:**

1. Pasikeitus šalies ar Savivaldybės švietimo politikai, įstatymams, finansavimo sąlygoms.
  2. Kiekvieno etapo pabaigoje, atsižvelgiant į vertinimo išvadas.
-